

# Fiche de poste

## Infirmier de parcours passerelle CPTS Paris 14

Création : 08 juin 2026

| IDENTIFICATION DU POSTE                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Intitulé du poste                                         | Infirmier de parcours passerelle (h/f)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Nature du poste                                           | Administratif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PRESENTATION DU SERVICE                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Mission principale de la CPTS                             | <p><b>La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS) est une association loi 1901. Elle a pour objectif de</b> favoriser la coordination interprofessionnelle entre les acteurs de santé du 14<sup>e</sup> afin d'améliorer la prise en charge des patients dans un souci de continuité, de cohérence, de qualité et de sécurité des soins, au service de parcours de santé structurés. L'association dispose de financements pérennes assurés chaque année par l'Assurance Maladie.</p>                                                                                                                                                          |
| Composition de l'équipe CPTS (hors CA et bureau)          | <p>1 directeur de la coordination – 1 coordinatrice – 1 interne en santé publique (stage de 6 mois) – 1 coordinatrice de parcours (Passerelle 13 – 14) – 1 assistant administratif – 1 médecin spécifique RASP – 1 coordinateur de parcours spécifique RASP</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Positionnement hiérarchique et relations professionnelles | <p>L'infirmier de parcours passerelle (h/f) est salarié de l'association CPTS Paris 14 et en respecte les objectifs stratégiques et priorités opérationnelles.</p> <p>Il exerce ses missions au sein des locaux administratifs de l'association à Paris 13<sup>e</sup> et Paris 14<sup>e</sup>.</p> <p>Il exerce sous l'autorité hiérarchique du Président et rend régulièrement compte au trésorier. Il exerce sous l'autorité fonctionnelle du directeur de la coordination des projets</p> <p>Il travaille en étroite collaboration avec les autres coordinatrices de parcours, l'équipe de coordination et les professionnels de santé du territoire.</p> |
| MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| MISSIONS GENERALES                                        | <p>Nous recherchons un(e) <b>infirmier de parcours passerelle</b> pour soutenir l'activité croissante de la passerelle 13 – 14.</p> <p>Poste <b>polyvalent et travail en équipe</b> dans une association dynamique qui porte de <b>nombreux projets territoriaux et plus grande ampleur !</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

# Fiche de poste

## Infirmier de parcours passerelle CPTS Paris 14

Création : 08 juin 2026

L'infirmier de parcours passerelle **vient en appui des professionnels de santé et apporte son expertise clinique pour soutenir les parcours de santé complexes** en :

- Assurant une réponse téléphonique et mail du lundi au vendredi de 9h à 17h
- Favorisant, en lien avec les coordinatrices de parcours, les parcours de santé :
  - Evaluation clinique (y compris à domicile) et orientation : réaliser des évaluations des patients adressés, identifier les besoins, solliciter l'astreinte médicale quand c'est nécessaire, orienter vers des dispositifs et des professionnels de santé du territoire
  - Aide à la recherche de professionnel de santé du territoire, aide à la commande de matériel et transport sanitaire si nécessaire (mettre en œuvre les préconisations des évaluations)
  - Mise en œuvre des dispositifs de la CPTS (ex : retours à domicile sécurisés post-hospitalisation)
  - Suivi des parcours complexes des CPTS (insuffisance cardiaque, BPCO, post-AVC, ICOPE...)
  - Faciliter le lien avec l'hôpital et les structures de coordination (DAC, CRT, SPASAD etc...)
- Assurant la prise de RDV pour les projets qui le nécessitent (ex : PREVàDOM, les examens d'imagerie, et autres actes à domicile, ICOPE, tout parcours de la CPTS)
- Assurant l'actualisation des annuaires de la structure, notamment le recensement des professionnels de santé du territoire
- Renseignant et orientant les professionnels de santé en lien avec référents passerelle, les coordinateurs des CPTS, les professionnels du Dispositif d'Appui à la Coordination

Le tout se fait en lien avec l'équipe traitante (de ville et hospitalière).

L'infirmier de parcours passerelle assure une traçabilité de ses différentes actions à travers les dossiers médicaux partagés (Santélien) ainsi qu'à travers différents tableaux permettant de recenser l'activité de la passerelle.

Il participe également au bon émargement sur l'outil de gestion de projets de la structure.

# Fiche de poste

## Infirmier de parcours passerelle CPTS Paris 14

Création : 08 juin 2026

| COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Les prérequis pour le poste                    | <p><b>Les « savoirs » (connaissances)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance des professionnels de santé libéraux et hospitaliers</li> <li>• Connaissance du système de santé, politiques et acteurs en santé</li> </ul> <p><b>Les « savoir-faire » (pratiques)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluation clinique</li> <li>• Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Internet, ...) et des outils informatiques en général (téléphonie VoIP)</li> <li>• Capacités rédactionnelles</li> </ul> <p><b>Les « savoir-être » (comportement)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aisance relationnelle (communication assertive) +++ et capacité d'adaptation</li> <li>• Réactivité, force de proposition, et autonomie</li> <li>• Rigueur et capacité à rendre compte</li> <li>• Qualités d'organisation et de gestion des priorités</li> <li>• Esprit d'équipe, sens du travail collaboratif et en partenariat</li> </ul> |
| CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Qualification, contrat, statut, lieu, mobilité | <p><u>Type de contrat</u> : CDD de 6 mois</p> <p><u>Catégorie d'emploi</u> : employé</p> <p><u>Niveau d'étude</u> : Infirmier Diplômé d'Etat (IDE)</p> <p><u>Expérience souhaitée</u> : 2 ans minimum dans une structure sanitaire, médicale ou médico-sociale sur des missions similaires</p> <p><u>Horaire</u> : du lundi au vendredi – 35h/semaine – exceptionnellement des soirées sont à prévoir</p> <p><u>Lieu d'exercice</u> : Paris 13e et 14<sup>e</sup> – déplacement possibles</p> <p><u>Rémunération</u> : 3 000€ bruts mensuels, à discuter possiblement en fonction de l'expérience</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

*Pour candidater, merci de déposer CV et lettre de motivation directement par mail à **guillaume.ahting@cptsparis14.fr***

*La présente fiche de poste énumère de manière non exhaustive une liste de missions et de tâches. Elle peut être amenée à évoluer en fonction des besoins du service.*