

CPTS de Villejuif

6 rue Georges LEBIGOT 6 94800 Villejuif

SIRET : 938 153 921 00011 - N° RNA : W943011673

APE : 94.122 - Activités des organisations professionnelles



Fiche de Poste

Chargé.e de Mission Communication

Informations Générales

Intitulé du poste	Chargé.e de Mission Communication
Contrat	Contrat de prestation ou salarié (CDD de mission)
Durée	0,5 ETP (mi-temps) - 6 mois, renouvelable
Date de prise de poste souhaitée	Dès que possible
Lieu de travail	CPTS de Villejuif & Télétravail
Rattachement hiérarchique	Président.e de la CPTS & Coordinateur.trice
Rémunération	Selon profil et expérience

Présentation de la CPTS de Villejuif

La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS) de Villejuif est une association de professionnels de santé qui se coordonnent pour améliorer la prise en charge des patients sur le territoire de Villejuif. Créée en décembre 2025, celle-ci regroupe une cinquantaine de professionnels de santé sur un territoire de 58 000 habitants. Elle vise à faciliter l'accès aux soins, organiser des parcours de santé coordonnés et développer des actions de prévention.

Dans le cadre de son fonctionnement, la CPTS recherche un.e chargé.e de communication afin de faciliter la communication interne et externe de la CPTS.



Missions Principales

Le/La Chargé.e de Mission Communication a pour objectif de définir et mettre en œuvre la stratégie de communication interne et externe de la CPTS afin de promouvoir ses actions, informer ses membres et le grand public, et renforcer l'image de la structure.

- 1. Stratégie et Plan de Communication :**
 - Élaborer la stratégie de communication globale de la CPTS en accord avec les objectifs définis par le Bureau.
 - Mettre en œuvre le plan de communication annuel.
- 2. Communication Interne :**
 - Assurer la bonne circulation de l'information auprès des membres de la CPTS (professionnels de santé, partenaires).
 - Rédiger et diffuser la newsletter interne, des flash infos, etc.
 - Animer des réunions de communication si nécessaire.
- 3. Communication Externe et Relations Presse :**
 - Gérer les relations avec la presse et les médias locaux.
 - Rédiger des communiqués et dossiers de presse.
 - Organiser des événements de communication (conférences, inaugurations, etc.) liés à l'événement : [Calendar event](#) .
- 4. Gestion des Outils de Communication Numériques :**
 - Administrer et mettre à jour le site internet de la CPTS.
 - Animer les réseaux sociaux professionnels (le cas échéant).
 - Créer des supports numériques (infographies, vidéos courtes, etc.).
- 5. Création de Contenus et Supports :**
 - Concevoir et réaliser des supports de communication (affiches, flyers, brochures, rapports d'activité...) pour les projets de la CPTS.
 - Assurer la cohérence de l'identité visuelle de la CPTS.

CPTS de Villejuif

6 rue Georges LEBIGOT 6 94800 Villejuif

SIRET : 938 153 921 00011 - N° RNA : W943011673

APE : 94.122 - Activités des organisations professionnelles



Profil Recherché

Formation et Expérience

Formation supérieure (Bac+3 minimum) en Communication, Santé Publique, ou Information-communication ou gestion de projet.

Expérience junior ou significative sur un poste similaire, idéalement dans le secteur de la santé, associatif ou public. Alternance possible.

Compétences et Qualités Requises

Catégorie	Compétences/Qualités
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none">• Maîtrise des outils de Publication Assistée par Ordinateur• Excellente capacité rédactionnelle et orthographe irréprochable• Connaissance des techniques de communication digitale et des outils• Maîtrise des outils bureautiques (Google Workspace, Microsoft Office...)
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none">• Autonomie, rigueur et sens de l'organisation• Fort sens du relationnel et des capacités à travailler en équipe• Proactivité et force de proposition• Intérêt pour les enjeux de santé publique et l'organisation des soins de premier recours

Statut et temps de travail

- Chargé de mission en honoraire
ou
- Chargé de mission en salarié à Temps Partiel

Modalités de Candidature

Les candidat.es sont invité.es à envoyer leur CV et lettre de motivation à l'adresse email cpts.villejuif@gmail.com à l'attention de **Dr SOKHN**.