

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	
<b>Intitulé du poste</b>	<b>Chargé(e) de mission animation du projet de santé</b>
<b>Nature du poste</b>	Administratif
<b>PRESENTATION DU SERVICE</b>	
<b>Mission principale de la CPTS</b>	<i>La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé a pour objectif de concourir à l'amélioration de la prise en charge des patients dans un souci de continuité, de cohérence, de qualité et de sécurité, par une meilleure coordination des acteurs qui la composent, au service de parcours de santé structurés, afin de répondre aux besoins de santé de la population locale.</i>
<b>Composition de l'équipe CPTS</b>	Le Bureau Une Directrice-coordinatrice de CPTS
<b>Positionnement hiérarchique</b>	<i>Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur/Coordonnateur de la CPTS, le chargé de mission participe au développement de la CPTS et coordonne les actions des missions qui lui sont confiées en collaboration avec les autres professionnels de la CPTS.</i>
<b>MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE</b>	
<b>Mission principale</b>	<i>Le/la chargé(e) de mission participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique territoriale de santé et du projet de santé de la CPTS. Il assure la conduite du(es) projet(s) confié(s). Le Directeur/Coordonnateur de la CPTS intervient en appui. Il peut être constitué un binôme avec un référent de projet spécifiquement dédié, professionnel de santé, administrateur, personne ressource sur une thématique.</i>
<b>Missions et activités</b>	<p><b>Mission 1 : Appui à la Gouvernance de la CPTS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer à la promotion de la CPTS auprès des professionnels de santé, des structures et partenaires du territoire</li> <li>- Encourager les adhésions au projet CPTS et la structuration de l'exercice coordonné</li> <li>- Il assurer des reportings réguliers auprès du Directeur/Coordonnateur de CPTS sur ses activités</li> </ul> <p><b>Mission 2 : Animer la vie associative de la CPTS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il participe à la communication, aux activités de marketing, aux journées événementielles de la CPTS</li> <li>- Il est force de proposition pour les outils à déployer</li> <li>- Il participe aux réunions d'équipe et assure un feedback sur ses activités dans un esprit collectif</li> <li>- Il participe à l'élaboration du rapport d'activité annuel de la CPTS</li> </ul>

	<p><b>Mission 3 : Mettre en œuvre le projet de santé de la CPTS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il organise, planifie, anime, rédige les comptes-rendus du groupe de travail</li> <li>- Il réalise des enquêtes, recherche les données, tient compte du diagnostic territorial initial pour conduire ses projets</li> <li>- Il favorise la dynamique pluriprofessionnelle</li> <li>- Il crée les outils nécessaires à la mise en œuvre de ses projets</li> <li>- Il vérifie la coordination des actions et la cohésion d'ensemble</li> <li>- Il accompagne la mise en application des actions et protocoles</li> <li>- Il relève régulièrement les mesures des indicateurs définis et assure un feedback au groupe de travail</li> <li>- Il effectue des reportings réguliers avec le Directeur /Coordonnateur de CPTS</li> <li>- Il est force de proposition de nouvelles activités</li> </ul>
<p><b>COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE</b></p>	
<p><b>Les prérequis pour le poste</b></p>	<p><b>Les « savoirs »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance du système de santé, politiques et acteurs en santé</li> <li>- Connaissance des professionnels de santé libéraux, de l'ambulatoire</li> <li>- Connaissances de la vie associative</li> </ul> <p><b>Les « savoir-faire »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion et animation de réunions pluriprofessionnelles</li> <li>- Méthodologie et conduite de projet, capacités rédactionnelles</li> <li>- Maîtrise des outils bureautiques</li> </ul> <p><b>Les « savoir-être »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacité d'écoute et relationnelle, dialogue, diplomatie</li> <li>- Capacité d'adaptation aux situations, à différents interlocuteurs</li> <li>- Capacité d'analyse et de synthèse, force de proposition</li> <li>- Sens du travail collaboratif et en partenariat</li> <li>- Rigueur, organisation</li> </ul>
<p><b>CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE</b></p>	
<p><b>Qualification, contrat, statut, lieu, mobilité</b></p>	<p>CDI avec une période d'essai de 6 mois</p> <p>Temps de travail : Temps plein à 35h/semaine</p> <p>Lieu d'exercice : 9 Boulevard Léon Blum 16800 Soyaux</p> <p>Catégorie d'emploi : employé</p> <p>Déplacement sur le territoire de la CPTS</p> <p>Disponibilité en soirée</p>