

Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	CHARGE.E DE MISSION ACCES AUX SOINS
Nature du poste	Administratif
PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE	
Mission principale de la CPTS	<p>La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé Orne centre Saosnois est une association de loi 1901 créée par les professionnels de santé. Elle a pour but d'améliorer la prise en charge de la santé de la population en renforçant la coordination interprofessionnelle, et en développant les échanges entre les professionnels de santé libéraux et les acteurs des secteurs médico-social et social.</p>
Composition de l'équipe	Un coordonnateur à temps plein
Positionnement hiérarchique	<p>Le/la salarié.e devra apporter un soutien administratif et organisationnel à la CPTS sous la responsabilité :</p> <ul style="list-style-type: none"> Des membres du bureau de la CPTS qui exercent le rôle du dirigeant de l'association Du coordinateur de la CPTS qui a pour mission de coordonner les projets de santé des professionnels et qui apportera son regard et son expertise concernant l'axe : accès aux soins, comme manager de proximité <p>La CPTS est en pleine construction et ses missions peuvent évoluer ce qui peut amener à revoir ou modifier les missions de chaque salariée.</p> <p>En cas d'absence du coordonnateur, être en capacité de représenter la CPTS lors d'une réunion avec rédaction d'un document de synthèse</p>
MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE	
Missions principales	<p>Le/la chargé.e de mission participe à la définition de la mise en œuvre du projet de santé de la CPTS. Il réalise en étroite collaboration avec le coordonnateur l'ensemble des activités liés à la mission accès aux soins et peut être amené à leur mise en œuvre en binôme avec un référent de projet (un professionnel de santé). Il est sous la responsabilité du coordinateur et œuvre en soutien au Président et au Bureau de la CPTS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Organiser les réunions des groupes de travail et réaliser le suivi des décisions prises Faire le suivi des actions en cours, les réaliser et les évaluer.

Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins

	<ul style="list-style-type: none"> • Représentation de la CPTS auprès des instances territoriales et régionales (CLS, PTA, ARS, CPAM, GHT, collectivités territoriales...) et des partenaires
<p>Activités du salarié</p>	<p>METTRE EN ŒUVRE ET ANIMER CERTAINES MISSIONS DE L'AXE N°1 DE L'ACI</p> <p>Faciliter l'accès à un médecin traitant</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etablir un état des lieux des médecins du territoire afin d'avoir une visibilité sur les départs en retraite et actualisation • Réalisation et actualisation d'un état des lieux des possibilités d'accueil des MT du territoire • Centraliser les demandes de MT et orienter les patients sans MT auprès des MT disponibles • Élaboration d'une procédure de mise en relation des patients et MT (Etablir les critères de priorité d'orientation des patients vers un MT) Communiquer sur cette procédure auprès des partenaires de la CPTS • Promouvoir les solutions permettant de libérer du temps médical : assistant médical, IPA, secrétariat... • Développer le recours à la télésanté pour favoriser l'accès aux soins via la solution TELEPHARM et le Grades Normand'e Santé <p>Améliorer la prise en charge des soins non programmés sur le territoire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recensement des organisations locales préexistantes dans les MSP, PSLA, CMS et CTS ainsi qu'en cabinet • Promouvoir le dispositif des SNP mis en place sur le territoire de la CPTS • Veiller à l'actualisation du dispositif • Établir un état des lieux par profession sur les besoins en créneaux de SNP notamment en dentaire et MG • Accompagnement des PS sur la mise en place des SNP • Participation au déploiement du SAS et appui dans la mise en place de la cellule d'ordonnancement avec les partenaires : centre 15, CHICAM, APSUM • Travailler sur la possibilité d'un agenda partagé • Animer et organiser le réseau d'effecteurs • Promouvoir et assurer le suivi du déploiement du protocole de coopération pollakiurie sur le territoire

Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins

Développer le recours à la télésanté pour favoriser l'accès aux soins

- Etablir un état des lieux des méthodes de télésanté utilisées par les professionnels de la CPTS et notamment en EHPAD.
- Développer, organiser et communiquer sur les téléexpertises existantes ou les systèmes de télésurveillance des établissements hospitaliers.
- Développer des partenariats avec l'aide du GCS e-santé
- Développer l'utilisation de la télésanté auprès des professionnels de santé du territoire.
- Favoriser le recours à la télésanté pour les patients à domicile et dans les EHPAD.

PARTICIPER À LA MISE EN ŒUVRE DE LA MISSION N°5 DE L'ACI « MISSION EN FAVEUR DE L'ACCOMPAGNEMENT DES PROFESSIONNELS DE SANTÉ SUR LE TERRITOIRE »

En lien avec le coordinateur de la CPTS

- Participer à l'amélioration de la visibilité de la CPTS auprès des professionnels de santé et des partenaires en collaborant avec la chargée de communication de la CPTS, faire connaître la CPTS, présenter les actions de la CPTS, contribuer à la promotion des outils de communication mis en place.
- Contribuer à faire de la CPTS une structure accueillante et identifiée sur le territoire. Faire de l'attractivité du territoire une priorité collective pour accueillir de nouveaux professionnels de santé (ex : création d'un réseau de remplaçants, de l'accueil des stagiaires et des nouveaux professionnels sur le territoire) en partenariat avec les collectivités territoriales.

Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins

COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE

<p>Les « savoirs »</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances en gestion de projet. • Organisation du système de santé, politiques et acteurs de santé. • Fonctionnement et problématiques des professionnels de santé. • Connaissance du territoire et de ses acteurs.
<p>Les « savoir-faire »</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mener et suivre un projet dans son déroulement, son financement et son évaluation • Capacité à coordonner des actions • Organiser et prioriser son travail • Savoir animer des réunions • Capacité à mettre en relation des professionnels • Travailler en pluriprofessionnel
<p>Les « savoir-être »</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aisance relationnelle • Capacité à s'adapter à différents interlocuteurs • Capacité d'analyse et de synthèse, force de proposition • Esprit du travail en collaboration et en partenariat • Rigueur et organisation • Capacité d'initiative et autonomie

Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Qualification	Profil recherché : Licence ou master en Santé Publique ou domaine de la santé (expérience souhaitées)
Caractéristique	<p>Nature du contrat Emploi à contrat déterminée (CDD) 6 mois renouvelable.</p> <p>Entrée en fonction Poste à pourvoir en Septembre 2023</p> <p>Durée du travail-Horaires Temps complet (35h) – 9h-17h</p> <p>Lieu de travail Poste basé à Alençon 61000. Télétravail possible plusieurs jours par semaine</p> <p>Particularité du poste Déplacements à prévoir (remboursement des frais kilométriques sur le barème fiscal) Permis B et véhicule personnel indispensables Disponibilité occasionnelle en soirée (exceptionnellement lors de certaines réunions et évènements)</p> <p>Rémunération À définir selon le profil</p>
Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation par mail à : cptsornesarthe@gmail.com ou par voie postale à CPTS Orne centre Saosnois, Commune Libre de Montsort, 51 Rue du Mans 61000 ALENCON	



Fiche de poste Chargé.e de mission Accès aux soins