

CPTS SUD BASSIN-VAL DE L'EYRE

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	CHARGÉ(E) DE MISSION/ COORDINATEUR (TRICE) DE SANTÉ
Nature du poste	Administratif
PRESENTATION DU SERVICE	
Mission principale de la CPTS	La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé a pour objectif de concourir à l'amélioration de la prise en charge des patients dans un souci de continuité, de cohérence, de qualité et de sécurité, par une meilleure coordination des acteurs qui la composent, au service de parcours de santé structurés, afin de répondre aux besoins de santé de la population locale.
Composition de l'équipe CPTS	L'association « CPTS Sud bassin-Val de l'Eyre est une association régie par les dispositions de la loi du 1 juillet 1901. Elle gère la CPTS regroupant le territoire de 10 communes : Arcachon, La teste de Buch, Gujan –Mestras, Le Teich, Mios , Salles, Belin-Béliet, Le Barp, Lugos et St Magne conformément à la législation en vigueur et plus particulièrement à l'article L.1434-12 du code de la santé publique.
Mission	<p>Sous l'autorité du président et du bureau de l'association, le chargé de mission participe au développement de la CPTS et coordonne les actions des missions qui lui sont confiées en collaboration avec les autres professionnels de la CPTS.</p> <p>Le Chargé de mission participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique territoriale de santé et du projet de santé de la CPTS. Il assure la conduite du(es) projet(s) confié(s). Le Directeur/Coordonnateur de la CPTS intervient en appui. Il peut être constitué un binôme avec un référent de projet spécifiquement dédié, professionnel de santé, administrateur, personne ressource sur une thématique.</p>
MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE	
Gestion administrative et financière de la CPTS	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation, gestion des instances de la CPTS (bureau, CA,AG) - Mise en œuvre et suivi des décisions prises - Rédaction des différents documents : compte-rendus, rapports d'activité, enquêtes, appels à projet... - Aide à la construction et au suivi du budget tant en dépenses qu'en recettes surtout au niveau des différentes missions de la CPTS - Recherche de financements, montage de demandes de subventions et réponses aux appels à projets. - Assurer une veille réglementaire et législative
Missions et activités	<p>Mission 1 : Appui à la Gouvernance de la CPTS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participe à la promotion de la CPTS auprès des professionnels de santé, des structures et partenaires du territoire

CPTS SUD BASSIN-VAL DE L'ÉYRE

	<ul style="list-style-type: none">- Encourager les adhésions au projet CPTS et la structuration de l'exercice coordonné- Il peut être amené à représenter la CPTS, ou accompagner le Directeur/Coordonnateur de CPTS, dans les instances institutionnelles, territoriales (CLS, DAC, GHT, inter-CPTS et autres)- Il assure des reportings réguliers auprès du Directeur/Coordonnateur de CPTS sur ses activités <p>Mission 2 : Animer la vie associative de la CPTS</p> <ul style="list-style-type: none">- Il participe à la communication, aux activités de marketing, aux journées événementielles de la CPTS- Il est force de proposition pour les outils à déployer- Il participe aux réunions d'équipe et assure un feedback sur ses activités dans un esprit collectif- Il participe à l'élaboration du rapport d'activité annuel de la CPTS <p>Mission 3 : Mettre en œuvre le projet de santé de la CPTS</p> <ul style="list-style-type: none">- Il organise, planifie, anime, rédige les comptes-rendus des groupes de travail- Il réalise des enquêtes, recherche les données, tient compte du diagnostic territorial initial pour conduire ses projets- Il favorise la dynamique pluri professionnelle- Il crée les outils nécessaires à la mise en œuvre de ses projets- Il vérifie la coordination des actions et la cohésion d'ensemble- Il accompagne la mise en application des actions et protocoles- Il relève régulièrement les mesures des indicateurs définis et assure un feedback au groupe de travail- Il effectue des reportings réguliers avec le Directeur/Coordonnateur de CPTS- Il est force de proposition de nouvelles activités
COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE	
Les prérequis pour le poste	<p>FORMATION</p> <ul style="list-style-type: none">- Diplôme niveau master 2 en management de la santé ou équivalent- Connaissance du système de santé, politiques et acteurs en santé- Connaissance des professionnels de santé libéraux, de l'ambulatoire- Connaissances de la vie associative <p>COMPETENCES</p> <ul style="list-style-type: none">- Compétences juridiques et financières- Méthodologie et conduite de projet, capacités rédactionnelles et diplomatiques- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques- Capacité d'écoute et relationnelle, dialogue- Capacité d'adaptation aux situations, à différents interlocuteurs, polyvalence- Capacité d'analyse et de synthèse, force de proposition

CPTS SUD BASSIN-VAL DE L'EYRE

	<ul style="list-style-type: none">- Sens du travail collaboratif et en partenariat- Rigueur, organisation
CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	
Qualification, contrat, statut, lieu, mobilité	CDI à 80%, du lundi au vendredi, horaires flexibles Catégorie d'emploi : cadre, employé... Déplacement sur le territoire de la CPTS Disponibilité en soirée Salaire mensuel à négocier en fonction du profil
CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	
Prise de poste et modalité de recrutement	Poste à pourvoir à partir de septembre 2022, Candidature (lettre de motivation +CV) à adresser au Président de l'association CPTS Sud bassin-Val de l'Eyre avant le 25 août 2022 au courriel suivant : cptssudbassinvaldeleyre@gmail.com Recrutement après entretien avec le bureau de l'association